

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1025500749735 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 05.12.2023 за  
ГРН 2235500444640



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

**УТВЕРЖДЕН**

распоряжением

Министерства культуры Омской области

от 19.11.2023 № 732-р/м

**СОГЛАСОВАН**

распоряжением

Министерства имущественных отношений  
Омской области

от 03 ноября 2023 № 1781-р

## УСТАВ

бюджетного учреждения культуры Омской области  
«Омская государственная областная научная библиотека  
имени А.С. Пушкина»

(редакция № 7)

г. Омск,  
2023 год

## I. Общие положения

1.1. Государственное учреждение культуры «Омская государственная научная библиотека имени А.С. Пушкина» создано на основании приказа Комитета по культуре и искусству Администрации Омской области от 13 марта 1996 года № 65 и зарегистрировано постановлением Городской регистрационной палаты Администрации г. Омска от 11 апреля 1996 года № 1187.

В ИМНС № 1 по ЦАО г. Омска 22 ноября 2004 года зарегистрирована вторая редакция Устава, с принятием которой Государственное учреждение культуры «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» переименовано в государственное учреждение культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина».

Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 12 по Омской области 7 апреля 2010 года зарегистрирована четвертая редакция Устава, в соответствии с которой государственное учреждение культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» переименовано в бюджетное учреждение культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» (далее – Учреждение).

На основании распоряжения Правительства Омской области от 12 октября 2016 года № 151-рп «О реорганизации бюджетных учреждений Омской области в сфере культуры» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская областная библиотека для слепых».

1.2. Учредителем Учреждения является Омская область.

Функции Учредителя от имени Омской области в пределах своих полномочий осуществляют:

1) Министерство культуры Омской области как отраслевой орган исполнительной власти Омской области (далее – Отраслевой орган);

2) Министерство имущественных отношений Омской области как орган исполнительной власти Омской области в сфере управления собственностью Омской области (далее – Минимущество).

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Омской областью для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Отраслевого органа.

1.4. Полное наименование Учреждения: бюджетное учреждение культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина».

Сокращенное наименование Учреждения: БУК «ОГОНБ имени А.С. Пушкина».

Наименование Учреждения на английском языке «Omsk A.S. Pushkin State Regional Research Library».

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

1.6. Учреждение является унитарным юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.7. Учреждение имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждению предоставляется право осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Омская область в лице Отраслевого органа.

Учреждение не отвечает по обязательствам Омской области.

1.9. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.10. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 644099, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 11.

1.11. Учреждение имеет филиал «Специализированная библиотека для незрячих и слабовидящих» бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина».

Почтовый адрес филиала: Российская Федерация, 644116, г. Омск, ул. 30-я Северная, д. 63/ул. Герцена, д. 268, литера Б.

## II. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения являются:

- обеспечение доступа граждан (в том числе инвалидов по зрению, инвалидов других категорий<sup>У</sup>, а также лиц, работающих в организациях Всероссийского общества слепых, и специалистов, занимающихся вопросами социальной реабилитации инвалидов) и юридических лиц (далее – пользователи библиотеки) к информации посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;

- создание условий для образования и самообразования граждан, культурной деятельности и досуга пользователей библиотеки;

- комплектование и обеспечение сохранности библиотечного фонда

Библиотеки имени А.С. Пушкина;

- выполнение функций Центральной государственной библиотеки Омской области, в том числе оказание методической помощи библиотекам, находящимся на территории Омской области;

- осуществление научно-исследовательской деятельности в области библиотековедения, библиографоведения и краеведения;

- формирование у инвалидов по зрению и инвалидов других категорий навыков независимого библиотечного пользователя.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является библиотечное, библиографическое и справочно-информационное, научно-методическое и культурно-образовательное обслуживание пользователей библиотеки.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей Учреждения;

2) формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов Учреждения;

3) пополнение библиотечного фонда Учреждения по профилю комплектования путем подписки, купли-продажи, книгообмена с отечественными и зарубежными библиотеками, научными учреждениями, издательскими и другими организациями и физическими лицами, получения в дар и иными способами, не запрещенными законодательством;

4) обеспечение учета, сохранности и использования обязательного экземпляра документов Омской области, поступающих в Учреждение в установленном законом порядке;

5) библиографическая обработка документов и создание каталогов;

6) формирование баз и банков данных, организация доступа к ним;

7) обеспечение учета, хранения и использования библиотечного фонда Учреждения в соответствии с законодательством, стандартами и техническими условиями;

8) пропаганда основ библиотечно-библиографических знаний, культуры чтения, развитие и поощрение интереса к книгам и другим документальным источникам информации различными формами библиотечно-библиографической работы;

9) создание оптимальных условий для работы пользователей библиотеки и работников Учреждения путем совершенствования технологий, применения средств механизации и автоматизации библиотечно-библиографических процессов;

10) оказание помощи пользователям библиотеки по расширению и обогащению знаний по различным областям деятельности, науки и культуры, бизнеса, туризма путем проведения различных занятий и мероприятий (выставок, семинаров, практикумов, лекций, презентаций, тематических литературно-музыкальных вечеров, клубов и других культурно-просветительных и информационных мероприятий);

11) организация методической и справочно-библиографической

помощи инвалидам по зрению, библиотекам школ-интернатов для детей-инвалидов по зрению, а также другим библиотекам, обслуживающим инвалидов по зрению;

12) обучение инвалидов по зрению библиотечно-библиографической грамотности, методам работы с книгой, развитие у них навыков самостоятельной работы с каталогами и картотеками;

13) запись учебной и профессиональной литературы для инвалидов по зрению, дублирование «говорящих» книг;

14) выдача инвалидам по зрению «говорящих книг» на флеш-картах с устройством тифлофлешплеером для чтения в цифровом формате;

15) осуществление научных исследований в области библиотекovedения, библиографovedения, истории книги и краеведения, подготовка и издание материалов, отражающих результаты научно-исследовательской деятельности, участие в научных конференциях, чтениях, симпозиумах по данным направлениям в Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации самостоятельно, а также совместно с другими организациями;

16) изучение и обобщение опыта работы библиотек Омской области, Российской Федерации и зарубежных стран, осуществление методических разработок по этой теме и внедрение их в практику работы библиотек;

17) осуществление стабилизации, реставрации и консервации книжных памятников;

18) предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав;

19) организация рационального использования библиотечных ресурсов;

20) участие в установленном порядке в международном сотрудничестве, в том числе реализации программ, в работе международных неправительственных организаций: Международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА), Организацией Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) и др., сотрудничество с зарубежными библиотеками, другими организациями в сфере культуры, образования и науки;

21) сотрудничество с библиотечными и другими информационными учреждениями, гуманитарными фондами, издательскими, научными, культурными и духовными центрами Омской области, Российской Федерации и зарубежных стран;

22) справочно-информационная и методическая помощь библиотекам Омской области: оказание консультаций, проведение семинаров, практикумов по различным направлениям библиотечной деятельности, автоматизированным библиотечным и информационным технологиям, организация профессионального общения библиотечных специалистов;

23) организация взаимного использования библиотечных ресурсов на территории Омской области, координация деятельности с другими библиотеками Омской области и Российской Федерации.

2.4. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доходы, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава:

1) предоставление организациям и гражданам дополнительных услуг по информационному, библиотечному и справочно-библиографическому обслуживанию, в том числе дистанционному, межбиблиотечному абонементу и международному межбиблиотечному абонементу;

2) осуществление рекламной и редакционно-издательской деятельности;

3) разработка сценариев и программ культурно-массовых мероприятий;

4) оказание образовательных услуг по вопросам преподавания иностранных языков, оказание консультаций в изучении и совершенствовании иностранных языков, помощи в предоставлении информации по вопросам трудоустройства за рубежом, организация курсов, семинаров, практикумов, кружков по изучению иностранных языков;

5) оказание информационных, консультационных, переводческих, рекламных, переплетных, копировально-множительных, прокатных, абонементных, звукозаписывающих, поисковых, обучающих и иных посреднических и платных услуг;

6) осуществление туристической деятельности в соответствии с уставными целями;

7) осуществление торговой деятельности в соответствии с уставными целями, в том числе розничная торговая деятельность книгами, газетами, канцелярскими товарами, бывшими в употреблении товарами и прочая торговая деятельность в специализированных магазинах;

8) деятельность по осуществлению торговли через автоматы;

9) составление информационно-аналитических, библиографических, тематических справок, обзоров;

10) оказание услуг по созданию сводов библиографической информации, составлению аналитической росписи документов, аннотированию документов, подготовка научно-вспомогательной и популярной библиографии, информационно-справочных изданий самостоятельно, а также совместно с другими организациями;

11) копирование документов и их частей из фондов Учреждения;

12) предоставление услуг по оцифровке носителей информации, в том числе услуг по сканированию и обработке документов;

13) предоставление услуг по проведению совместно со сторонними организациями мероприятий культурно-досугового, просветительского, образовательного и творческого характера, в том числе конференций, семинаров, совещаний, презентаций новых изданий, лекций, обзоров, выставок и др.;

14) предоставление фондов Учреждения для экспонирования, фотографирования и видеосъемки;

15) предоставление услуг по разработке, эксплуатации и сопровождению программного обеспечения и автоматизированных

информационно-библиотечных систем, по созданию локальных и сетевых электронных ресурсов;

16) экскурсионная деятельность;

17) сдача в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, с предварительного согласия Минимущества;

18) изготовление сувенирной продукции;

19) организация и проведение культурно-массовых и культурно-досуговых мероприятий, в том числе конференций, семинаров, совещаний, презентаций новых изданий, лекций, обзоров, выставок и др.

2.5. Осуществление приносящей доход деятельности возможно при наличии у Учреждения имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.6. Отдельными видами деятельности в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

### III. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Учреждение для осуществления своей деятельности наделяется на праве оперативного управления имуществом, находящимся в собственности Омской области, в том числе недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определены федеральным законодательством.

Учреждению может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования и иных правах в соответствии с федеральным и областным законодательством.

3.2. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также приобретенное им за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается на его балансе в соответствии с законодательством.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

1) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретаемое по сделкам;

3) доходы Учреждения от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

4) субсидии из областного бюджета;

5) средства, полученные от сдачи в аренду недвижимого и особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, с предварительного согласия Минимущества, а также иного имущества Учреждения;

6) средства, полученные от арендаторов (субарендаторов) на возмещение эксплуатационных и коммунальных расходов;

7) доходы Учреждения от утилизации или реализации имущества, в том числе доходы, полученные от утилизации или реализации изношенного оборудования, макулатуры, металлического лома, драгоценных металлов, деталей, узлов, оставшихся после списания объектов основных средств;

8) доходы, полученные в рамках целевых программ;

9) иные источники, не запрещенные законодательством.

3.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с законодательством, настоящим Уставом.

Закрепление имущества, находящегося в собственности Омской области, за Учреждением на праве оперативного управления в процессе осуществления его деятельности осуществляется Минимуществом.

3.5. Учреждение не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом без согласия Минимущества.

Учреждение вправе с предварительного согласия Минимущества принимать решения о сдаче в аренду имущества, которым в соответствии с абзацем первым настоящего пункта Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

3.6. Решение о совершении крупной сделки, связанной с распоряжением денежными средствами, принимается Учреждением с предварительного согласия Отраслевого органа, оформленного распоряжением.

Решение о совершении крупной сделки, связанной с распоряжением иным имуществом, принимается Учреждением с предварительного согласия Отраслевого органа, оформленного распоряжением, проект которого согласовывается с Минимуществом.

3.7. Решение об одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Отраслевым органом в форме распоряжения.

3.8. Отраслевой орган устанавливает государственное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами



деятельности. Формирование и финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется Отраслевым органом с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.9. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, гражданам и юридическим лицам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Отраслевым органом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.10. В случае сдачи в аренду с согласия Минимущества недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Отраслевым органом не осуществляется.

3.11. Средства, полученные Учреждением от иной приносящей доходы деятельности, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе в форме добровольных пожертвований, учитываются на лицевых счетах Учреждения.

3.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) обеспечивать сохранность и эффективность использования, закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;
- 2) не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом в процессе эксплуатации);
- 3) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

3.13. Минимущество по согласованию с Отраслевым органом вправе принять решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого

не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного им за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

3.14. Земельные участки, занимаемые Учреждением, предоставляются ему в соответствии с законодательством.

3.15. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества в пределах своей компетенции осуществляют Минимущество и Отраслевой орган.

3.16. Учреждение обязано представлять уполномоченным органам сведения, запрашиваемые ими в пределах их компетенции.

3.17. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

#### IV. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

4.2. Учреждение вправе в установленном законом порядке:

1) осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом;

2) заключать договоры с юридическими и физическими лицами в порядке, установленном федеральным законодательством;

3) приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные и оборотные средства;

4) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством;

5) вносить денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника только по согласованию с Минимуществом в соответствии с законодательством;

6) приобретать и осуществлять от своего имени гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

7) создавать филиалы, открывать представительства, а также их ликвидировать на основании распоряжения Отраслевого органа, проект которого предварительно согласовывается с Минимуществом.

Руководители филиалов и представительств Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения и действуют на основании выданной директором Учреждения доверенности;

8) самостоятельно распоряжаться и учитывать на отдельном балансе

имущество, приобретенное Учреждением от приносящей доходы деятельности, в соответствии с законодательством;

9) распоряжаться средствами, зачисленными на его лицевые счета, в соответствии с бюджетным законодательством;

10) направлять в Минимущество предложения о приватизации имущества, находящегося в собственности Омской области.

#### 4.3. Учреждение обязано:

1) представлять Отраслевому органу и Минимуществу сметно-проектную, финансовую документацию в полном объеме по всем видам деятельности Учреждения;

2) согласовывать с Отраслевым органом структуру и штатное расписание Учреждения;

3) обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, соблюдать требования о защите здоровья работников, населения и потребителей;

4) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением безопасных условий труда, санитарно-гигиенических норм и правил;

5) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

6) обеспечивать безопасные условия и охрану труда на каждом рабочем месте и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный здоровью работника, связанный с исполнением им трудовых обязанностей;

7) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансовой, производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую (финансовую) и иную отчетность в порядке, установленном федеральным и областным законодательством;

8) эффективно использовать средства, полученные из областного бюджета, в соответствии с их целевым назначением;

9) представлять Отраслевому органу своевременно отчет и иные сведения об использовании средств, полученных из областного бюджета;

10) обеспечивать проведение мероприятий по государственной регистрации права собственности Омской области, права оперативного управления на имущество, приобретенное Учреждением в собственность Омской области, в том числе посредством его создания, в соответствии с федеральным и областным законодательством;

11) соблюдать требования пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4. Проверки деятельности Учреждения осуществляются Отраслевым органом, Минимуществом, а также иными органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством.

4.5. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности Отраслевому органу, Минимуществу в порядке, установленном федеральным

и областным законодательством.

4.6. Учреждение несет ответственность за несохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), несоблюдение норм бюджетного законодательства и установленного порядка ведения лицевых счетов.

4.7. Учреждение обеспечивает передачу в установленном порядке на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствующий архив, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

## VI. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Отраслевого органа относятся следующие вопросы:

- 1) определение основных направлений деятельности Учреждения;
- 2) утверждение показателей эффективности деятельности Учреждения и осуществление контроля за их выполнением;
- 3) заключение, изменение и прекращение трудового договора с директором Учреждения, если иной порядок не предусмотрен федеральным законом;
- 4) утверждение перечня особо ценного движимого имущества Учреждения, внесение в него изменений по предварительному согласованию с Минимуществом;
- 5) организация мероприятий по исполнению решения Правительства Омской области о ликвидации Учреждения, в том числе назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса Учреждения;
- 6) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством.

5.3. Учреждение возглавляет директор Учреждения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

5.4. Трудовой договор с директором Учреждения заключается на срок до пяти лет.

5.5. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия и подотчетен Отраслевому органу.

5.6. При осуществлении трудовой функции директор Учреждения:

- 1) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 2) совершает сделки от имени Учреждения;
- 3) утверждает по согласованию с Отраслевым органом структуру и штатное расписание Учреждения;
- 4) реализует права и обязанности работодателя по отношению к

работникам Учреждения;

5) назначает на должности по согласованию с Отраслевым органом заместителей директора Учреждения, главного бухгалтера Учреждения;

6) в пределах своей компетенции утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения;

7) утверждает положения о представительствах и филиалах Учреждения;

8) обеспечивает охрану конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством;

9) действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно, обеспечивает выполнение Учреждением государственных заданий (заданий) по предоставлению государственных услуг;

10) обеспечивает надлежащее содержание закрепленного за Учреждением движимого и недвижимого имущества, в том числе своевременное проведение капитального и текущего ремонтов;

11) обеспечивает своевременную уплату Учреждением в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

12) обеспечивает выполнение требований по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

13) обеспечивает использование по целевому назначению имущества Учреждения, а также целевое использование Учреждением средств, полученных из областного бюджета, и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

14) обеспечивает достижение показателей эффективности деятельности Учреждения;

15) представляет отчетность и иные документы в порядке, установленном Правительством Омской области;

16) осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором к полномочиям Директора Учреждения.

5.7. Директор Учреждения подлежит аттестации в соответствии с законодательством.

5.8. Трудовой коллектив Учреждения вправе участвовать в выработке и принятии решений, касающихся деятельности Учреждения, в соответствии с коллективным договором и иными локальными нормативными актами.

## VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Правительства Омской области или суда в порядке,

предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

Решение об изменении типа Учреждения принимается Правительством Омской области в соответствии с федеральным и областным законодательством. В случае создания автономного учреждения путем изменения типа Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

Учреждение может быть преобразовано в некоммерческую организацию иных организационно-правовых форм в случаях, предусмотренных федеральным законом.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и социальных гарантий в соответствии с трудовым законодательством.

6.4. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном законом порядке, составляет казну Омской области и передается по акту приема-передачи Минимущество.

6.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.6. В случае реорганизации Учреждения все документы в установленном порядке передаются правопреемнику (правопреемникам). В случае ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, документы, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются в государственный архив по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством.

## VII. Порядок изменения Устава Учреждения

7.1. Все изменения в настоящий Устав предварительно согласовываются с Минимуществом, утверждаются Отраслевым органом и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

---

Устав бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» прошит и пронумерован на 14 (Четырнадцать) листах

Министр культуры  
Омской области

Ю.В. Трофимов

