

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» по противодействию коррупции

1. Комиссия бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» (далее соответственно – комиссия, библиотека) осуществляет реализацию антикоррупционной политики в библиотеке.

2. Задачами комиссии являются:

2.1. выявление, устранение, профилактика коррупционных правонарушений в библиотеке;

2.2. взаимодействие с правоохранительными органами по фактам коррупционных проявлений в библиотеке;

2.3. осуществление контроля за реализацией Плана мероприятий библиотеки по противодействию коррупции, утверждаемого приказом директора библиотеки на соответствующий год.

3. В целях выполнения возложенных задач комиссия:

3.1. осуществляет оценку эффективности реализации принятых решений по противодействию коррупции;

3.2. рассматривает результаты экспертизы отдельных проектов правовых актов, действующих нормативных актов библиотеки на коррупционность;

3.3. рассматривает на заседаниях комиссии информацию о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует экспертное изучение этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов для принятия соответствующих мер;

3.4. разрабатывает рекомендации по организации мероприятий по просвещению работников библиотеки в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения, а также нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.

4. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря комиссии, членов комиссии.

5. Деятельность комиссии организует председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

Председатель комиссии:

организует работу комиссии;

определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, правовых актов библиотеки, поступивших в комиссию;

созывает заседания комиссии;

определяет дату, формирует повестку заседания комиссии;  
ведет заседания комиссии.

Член комиссии обязан участвовать в работе комиссии, содействовать исполнению её решений, выполнять поручения комиссии и председателя комиссии, присутствовать на заседании комиссии.

6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости.

7. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии. Решение комиссии носит рекомендательный характер.