

Бюджетное учреждение культуры Омской области
«Омская государственная областная научная
библиотека имени А.С. Пушкина»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора бюджетного
учреждения культуры Омской области
«Омская государственная областная
научная библиотека имени А.С. Пушкина»
№ 74/01-02 от 29 сентября 2015 г.

**КОНЦЕПЦИЯ
МОДЕРНИЗАЦИИ И ПЕРСПЕКТИВНОГО РАЗВИТИЯ
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБЛАСТНАЯ НАУЧНАЯ
БИБЛИОТЕКА ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»
НА 2016-2020 ГОДЫ**

Концепция одобрена Общественным Советом
БУК «ОГОНБ имени А. С. Пушкина»
(протокол № 1 от 29.09.2015 г.)

Омск, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
Анализ современного состояния	4
Цели и задачи Концепции	12
Стратегические приоритеты модернизации и развития Библиотеки:	13
I. В области формирования, сохранения и использования библиотечного фонда	13
II. В области информатизации Библиотеки и генерации собственных информационных ресурсов	14
III. В области обслуживания пользователей Библиотеки. Модернизация библиотечной среды	17
IV. В области методической и научной деятельности Библиотеки	18
V. В области общественных связей и издательской деятельности Библиотеки	20
VI. В области управления качеством, кадровых и материальных ресурсов	23
Механизм реализации приоритетных направлений модернизации и развития Библиотеки	26
Ожидаемые результаты реализации Концепции	27

ВВЕДЕНИЕ

Концепция модернизации и перспективного развития бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» на 2016-2020 годы (далее – Концепция) определяет стратегические направления деятельности Омской государственной областной научной библиотеки имени А.С. Пушкина (далее – Библиотека) и механизмы их реализации в предстоящий среднесрочный период в соответствии с социально-политическими, экономическими, культурными преобразованиями, происходящими в стране и регионе, а также современными тенденциями в библиотечной деятельности.

Разработка Концепции обусловлена необходимостью модернизации деятельности Библиотеки, эффективного распределения и использования библиотечных ресурсов, усиления ее роли в культурной и социально-экономической жизни Омской области, адаптации к внешней среде. Технологические инновации привели современное общество в состояние, при котором создание, хранение, доступ и распространение информации, знаний и других культурных ценностей претерпевают кардинальные и бесповоротные изменения. Нарастающая динамика технологических, экономических, социальных и культурных изменений ставит перед Библиотекой вопросы, от решения которых зависит её дальнейшее поступательное развитие. Скорость внедрения, применения и последующего устаревания технологий заставляют Библиотеку наращивать темп, объем и разнообразие услуг.

Настоящая Концепция является основой для подготовки планов, проектов, программ и иных документов, определяющих задачи и конкретные мероприятия Библиотеки, направленные на достижение показателей, предусмотренных в Государственной программе Омской области «Развитие культуры и туризма на 2014-2020 годы» (утв. Постановлением Правительства Омской области от 15.10.2013 г. № 251-п), в региональной дорожной карте (утв. Распоряжением Правительства Омской области от 27.02.2013 г. № 16-рп «О плане действий («дорожная карта») «Изменения в отрасли социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Омской области в 2013-2018 годах»), в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) Библиотекой.

АНАЛИЗ СОВРЕМЕННОГО СОСТОЯНИЯ

Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина своей общественной миссией считает создание необходимых условий в обеспечении всеобщей доступности и полезности информационно-библиотечных ресурсов Библиотеки каждому жителю Омской области.

В соответствии с Законом Омской области «О библиотечном деле в Омской области» (1996 г.) Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина является Центральной государственной библиотекой Омской области.

В Уставе бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» (утв. распоряжением Министерства культуры Омской области от 26.12.2011 г. № 711-рм) стратегическая цель сфокусирована в разделе II и трансформирована в предмет и цели деятельности Библиотеки:

- обеспечение доступа граждан и юридических лиц к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- создание условий для образования и самообразования граждан, культурной деятельности и досуга населения;
- комплектование и обеспечение сохранности библиотечного фонда.
- выполнение функций научно-методического центра Омской области в отношении библиотек Омской области;
- осуществление научно-исследовательской деятельности в области библиотечного дела, библиографоведения и краеведения.

Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина является старейшим и крупнейшим универсальным библиотечным учреждением региона, в 2017 году она отметит свой 110-летний юбилей.

Основные задачи, стоящие перед Библиотекой:

- выполнение в полном объеме государственного задания – важнейшее условие функционирования Библиотеки, как базового элемента культурной, образовательной и информационной инфраструктуры региона;
- создание условий для обеспечения свободного доступа граждан к информационным ресурсам на основе эффективной организации фонда документов и использования современных технологий;
- сбор, хранение и предоставление в пользование книжного культурного наследия, воплощенного в библиотечных фондах;
- развитие Библиотеки как современного просветительского центра, коммуникационной площадки интеллектуального развития и культурного досуга населения региона;

- участие в формировании и реализации государственной политики региона в области библиотечного дела;
- участие в реализации системы повышения квалификации кадров государственных и муниципальных библиотек региона;
- развитие Регионального центра по работе с книжными памятниками в рамках реализации Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации.

Основные показатели деятельности и ресурсной базы Библиотеки

№ п/п	Показатели	2012	2013	2014	1-е полугодие 2015
1	Штат Библиотеки, ед. (план/факт)	314/255	297/246	258,5/209	244/209
2	в том числе основной персонал	196/165	189/159	184/154	179/155
3	Среднесписочная численность работников, чел.	247	243	222	196
4	Число структурных подразделений, ед.	25	29	25	26
5	Фонд, тыс. ед.	3 504,9	3 525,8	3 537,8	3 544,5
6	Компьютерный парк, ед.	304	409	451	451
7	Количество ПК для пользователей с выходом в Интернет, ед.	74	99	105	105
8	Объем собственных баз данных, тыс. зап.	2 899,9	3 081,3	3 265,9	3 339,3
9	Объем электронного каталога, тыс. зап.	718,2	873,1	1 024,1	1 104,4
10	Количество записей, переданных в Сводный электронный каталог библиотек России, ед.	3 858	3 261	2 837	1 310
11	Объем новых поступлений в год, тыс. экз.	30,9	32,8	30,0	12,1
12	Число зарегистрированных пользователей, тыс.ед.	63,8	82,3	81,0	51,0
13	в том числе удаленных (виртуальных)	40,4	60,6	59,5	41,8
14	Число посещений, тыс. ед.	850,7	788,6	854,7	443,2
15	в том числе виртуальных	308,0	282,8	500,9	246,7
16	Число абонентов информационного обслуживания, ед.	138	158	157	119
17	Число абонентов МБА и ЭДД, ед.	1 354	1 355	1 356	1 323
18	Число выполненных справочных запросов, тыс.ед.	113,5	115,7	101,7	51,1
19	в том числе в виртуальном режиме, ед.	129	114	123	67
20	Общий объем оцифрованных документов, тыс. ед.	3,6	3,9	4,1	4,3
21	Поступления финансовых средств, тыс. руб.	88 981	98 367	95 078	38 230
22	Удовлетворенность населения качеством и доступностью предоставляемых государственных услуг в сфере культуры, процентов	97,4	98,4	98,4	98,1

Библиотека представляет собой, прежде всего, крупнейшее книгохранилище региона, её фонд является универсальным и формируется согласно профилю комплектования. Основными источниками комплектования являются: покупка изданий, получение обязательных экземпляров документов Омской области и изданий, безвозмездно переданных Библиотеке. Важной составляющей является создание максимально полной коллекции обязательного экземпляра документов Омской области, формирование фонда оцифрованных документов (электронной библиотеки собственной генерации), работа с сетевыми ресурсами удаленного доступа и открытыми архивами информации. Развивается деятельность в области сохранности и безопасности библиотечных фондов.

Основные источники комплектования фонда

Источники комплектования	2011	2012	2013	2014
Платные, процент	62,2	64,5	58,7	53,9
Бесплатные, процент	37,8	35,5	41,3	46,1
в том числе обязательный экземпляр документов Омской области, процент	30,0	26,8	29,3	27,0

Поступление обязательного экземпляра документов Омской области

Вид издания	2012 год	2013 год	2014 год
Книги, брошюры	4 113	5 158	4 698
Брошюры (без инв. №)	7	2	8
Ноты	12	3	10
CD-ROM	97	167	77
DVD	-	5	2
DVD-V, КД	3	3	5
Карты	83	6	2
Изопродукция	8	12	12
Журналы	2 903	3 113	2 597
Информац. издания	545	655	355
Газеты (год. компл.)	512	481	330
ВСЕГО	8 299	9 605	8 096

Библиотека создает собственные электронные ресурсы: электронный каталог и базы данных, насчитывающие в совокупности свыше 3 млн. записей. По состоянию на 1 января 2015 года объем электронного каталога превысил 1 млн. библиографических записей и отражает 84 % общего объема генерального алфавитного каталога Библиотеки. Компьютерный парк Библиотеки с 2012 года увеличился в 1,5 раза и насчитывает 451 ПК. Организовано 312 автоматизированных рабочих мест (АРМ), в том числе с выходом в Интернет 298 АРМ, из них 105 АРМ для пользователей Библиотеки. Имеется постоянный доступ в Интернет по оптоволоконному каналу без ограничения трафика со скоростью доступа до 25 Мбит/сек через «ЗапСибТранстелеком».

В Библиотеке организованы 10 мест доступа к электронным ресурсам для лиц с ограничениями по зрению и слуху, 12 мест для доступа лиц с ограничением по зрению и слуху к информации на бумажных носителях (экранное увеличение текстов, чтение текстов вслух), 3 места для доступа лиц с ограничением по слуху к музыкальным коллекциям на виниловых носителях. Смонтированы устройства для указания направления и помощи при движении по лестничным маршам, установлены пиктограммы, информационные таблички (по Брайлю), мнемосхемы (рельефные). Установлены система вызова персонала и световые указатели чрезвычайных ситуаций с блоком управления.

Происходит качественное изменение форм деятельности Библиотеки. Основная идея - комфорт и общение. Постепенно идет оснащение удобной мебелью, зонами Wi-Fi, вендинговыми аппаратами и т. д. Для того, чтобы общение в стенах Библиотеки было продуктивным, организованы

специальные зоны для общения, создаются различные клубы по интересам, проводятся мастер-классы, квесты для молодёжи, размещаются художественные фотовыставки и выставляются картины местных художников.

Стремительное развитие инфокоммуникаций и технологий, расширение доступности глобальной информационной сети Интернет, интенсивный рост электронно-библиотечных систем, постоянное возрастание объемов цифровой информации всё более снижают потребность пользователей в физическом посещении Библиотеки. Современный пользователь библиотечно-информационных услуг предпочитает быстрый и доступный способ получения информации, в том числе полнотекстовой, посредством удаленного доступа к информационным ресурсам Библиотеки.

Количество посещений Библиотеки, в том числе в виртуальном режиме, превышает 850 тыс. ед. Пользователями Библиотеки, включая удаленных, являются 80 тыс. человек. В целях получения прозрачных и объективных данных показателя «Число зарегистрированных пользователей» унифицирована методика учета количества читателей на основе технологии электронного читательского билета и электронной регистрации удаленных пользователей. Основная читательская аудитория Библиотеки – студенческая и учащаяся молодежь (53,8 % от общего числа пользователей). Отмечается тенденция увеличения числа пользователей – лиц «третьего возраста». В 2012 г. данная группа составляла 7,9 % от общего количества зарегистрированных пользователей, в 2013 г. – 9,3 %, в 2014 г. - 13 %.

С каждым годом возрастает пользовательский спрос на услуги межбиблиотечного обслуживания. На протяжении последних 5–7 лет электронная составляющая в межбиблиотечном обслуживании превалирует. Практически электронная доставка документов (ДД) является одной из основных услуг, которую предпочитает получать удаленный пользователь.

Показатели межбиблиотечного обслуживания

Показатели МБА и ДД	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Число абонентов, ед.	1 345	1 340	1 350	1 354	1 355	1 356
Получено документов из других библиотек, ед.	863	868	908	914	927	929
Выдано документов другим библиотекам, ед.	33 438	33 449	33 456	33 461	33 463	33 468

Развивается культурно-досуговая и просветительская деятельность Библиотеки, где значительное место отводится популяризации истории и культуры Омского Прииртышья, продвижению чтения среди различных категорий населения, возрождению традиций семейного досуга. С этой целью ежегодно Библиотека запускает собственные новые культурно-просветительские проекты: социально-культурные ночные акции, «Семейный десант в «Пушкинке», молодежный проект «Кино без попкорна», конкурс выразительного чтения и декламации «Я читаю!», встречи-диалоги «Омская культура в лицах», детско-юношеское краеведческое объединение – клуб «Юный историк Сибири» и другие.

В Библиотеке создан новый отдел «Центр краеведческой информации», в задачи которого входит объединение усилий различных краеведческих сообществ и объединений, существующих в нашем регионе, вокруг научного, общественного и библиотечного краеведения, исторического просвещения. Программа деятельности Центра призвана отражать многообразие форм и тематических направлений краеведческой деятельности, как в Библиотеке, так и за её пределами. Особое внимание уделяется Центром просветительско-образовательной, выставочной и экскурсионной деятельности, внедрению и использованию в краеведческой работе Библиотеки музейных и образовательных практик. Центр активно сотрудничает с учреждениями образования и культуры региона (ОмГПУ, ОмГУ имени Ф.М. Достоевского, Омским кадетским корпусом, ОГИК музеем, ООМИИ имени М.А. Врубеля, Омкстатом, Историческим архивом и др.), общественными организациями (Российским Фондом Культуры, ВООПИК, Омским отделением РГО, проводящим свои ежемесячные заседания на базе Центра).

В 2013 г. в Библиотеке была завершена работа по организации Музея книги, где книжное наследие Омского Прииртышья открылось для широкого круга омичей и гостей региона во всей своей зрелищной монументальности (площадь экспозиционного зала – 450 кв. м., 45 витрин, свыше 1200 книжных экспонатов, 16 000 посещений в год). Омский музей книги создан как ежегодно обновляемая тематическая экспозиция, актуализирующая богатые ресурсы книжной памяти.

В последние годы характерной особенностью научно-библиографической и издательской деятельности Библиотеки является подготовка и выпуск новых краеведческих библиографических указателей, например: «Неизвестная Великая война. Омск и омичи в Первой мировой войне»; «Пётр Людовикович Драверт (1879-1945)». Содержание указателей органично дополняют цветные иллюстрированные вкладки, особое внимание уделено дизайну оформления обложек. Также следует отметить подготовку и выход в свет ряда полноцветных путеводителей по выставкам, представленным Музеем книги Библиотеки: «М. Ю. Лермонтов в книжной памяти Омска»; «Библиотека Петра Людовиковича Драверта в фондах ОГОНБ имени А. С. Пушкина». В 2013 году Библиотека инициировала издание научно-популярного альманаха о книгах и книжниках «EX LIBRIS», привлекла к участию в нем известных омских литераторов, историков, краеведов. К настоящему времени вышло два выпуска альманаха. Новый краеведческий издательский проект Библиотеки высоко оценен омской общественностью, руководством Российской библиотечной ассоциации.

Библиотека участвует в формировании Сводного электронного каталога библиотек России, электронного фонда Президентской библиотеки имен Б.Н. Ельцина, формирует Сводный каталог муниципальных библиотек районов Омской области, что способствует повышению качества информационно-библиотечного обслуживания и интеграции

информационных ресурсов Библиотеки в российское и мировое информационное пространство.

Библиотека как методический центр регулярно проводит библиотечные исследования. Из последних – прикладное исследование «Организация сети общедоступных библиотек в муниципальных образованиях Омской области». В арсенале методических мероприятий, организованных и проведенных Библиотекой: мониторинги по различным аспектам деятельности государственных и муниципальных библиотек Омской области; комплекс организационных, координационных и консультационных мероприятий в рамках проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями сферы культуры, находящимися на территориях сельских поселений Омской области, и их работниками; подготовка и издание методических материалов; Дни информации и Дни специалистов для сотрудников библиотек; семинары-совещания руководителей и методистов муниципальных библиотек Омской области; методические семинары, в том числе в веб-режиме, и фокус-группы; стажировки сотрудников библиотек Омского региона; консультационно-практические выезды; Летняя библиотечная школа комплектователя и каталогизатора; цикл методических мероприятий «Лаборатория инновационных технологий». В рамках Государственной программы Омской области «Развитие культуры и туризма» на 2014-2020 годы Библиотека организует и проводит областные конкурсы среди муниципальных библиотек Омской области: «Библиотека года»; на лучшую работу по правовому просвещению населения «Азбука права»; профессионального мастерства «Лучший библиотекарь Омского Прииртышья».

Деятельность Библиотеки постоянно находится в центре внимания различных средств массовой информации (СМИ), в том числе электронных. В 2014 году Библиотека освещалась в 58 телесюжетах и 38 радиопередачах, в 51 публикации в прессе и в 340 интернет-публикациях. В общей сложности на 55 освещений (упоминаний) больше, чем в 2013 г., и на 251 ед. больше, чем в 2012 г. Увеличение числа СМИ, освещающих деятельность Библиотеки, происходит благодаря значимости и актуальности событий и мероприятий, организованных и проводимых ОГОНБ имени А.С. Пушкина.

В 2015 году создан Общественный Совет бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» - постоянно действующий совещательный коллегиальный орган, осуществляющий взаимодействие Библиотеки с деятелями культуры и искусства, творческими союзами и общественными организациями для выработки приоритетов и рекомендаций в области развития библиотечного дела в регионе, библиотечно-информационного обслуживания пользователей, поиска новых форм и методов пропаганды книги, продвижения чтения, популяризация краеведения и изучения истории края, поддержки общественной инициативы в области библиотечного дела, содействия развития научных связей Библиотеки. В состав Общественного Совета входят известные деятели науки, образования, культуры.

В течение 2012-2015 гг. проведена реорганизация и оптимизация штатной численности. Штатная численность ОГОНБ имени А.С. Пушкина по состоянию на 1 июля 2015 года составляет 244 единицы (- 14,5 ед. к уровню 2014 г.; - 53 ед. к уровню 2013 года; - 70 ед. к 2012 г. и 2011 г.), фактическая – 209 чел. (- 37 чел. к уровню 2013 г.; - 46 чел. к 2012 г.; - 52 чел. к 2011 г.). Укомплектованность кадрами – 85,6 %. Особую потребность Библиотека испытывает в профессиональных программистах. Техническое перевооружение Библиотеки, внедрение новых информационных технологий, создание новых информационных продуктов требует привлечения к работе высококвалифицированных специалистов, стоимость которых на рынке труда существенно выше возможностей Библиотеки.

Ученую степень кандидата наук имеют 5 работников Библиотеки, почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации» - 2 работника, почетное звание Омской области «Заслуженный деятель культуры Омской области» - 1 работник.

В целях организации в Библиотеке качественной системы нормирования труда, создания условий, необходимых для внедрения рациональных организационных, технологических и трудовых процессов, улучшения организации труда разработаны и утверждены следующие документы: «Положение о системе нормирования труда в бюджетном учреждении культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина», «Нормы труда на основные технологические процессы и работы, выполняемые в бюджетном учреждении культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина».

В результате проведения мероприятий по оптимизации деятельности Библиотеки динамика роста средней заработной платы с учетом всех источников финансирования за последний период составила:

Показатель	2012	2013	2014	1-е полугодие 2015
Средняя заработная плата работников, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», руб.	13 508,90	16 016,60	18 133,0	19 530,35

Динамика изменения средней зарплаты основного персонала

Год	Сумма финансирования тыс. руб.	Процент увеличения (уменьшения) финансирования по сравнению с предыдущим годом
2011	12,4	
2012	12,8	+ 3,2
2013	15,4	+ 20,3
2014	17,3	+ 12,3

Общий объем финансирования Библиотеки

Показатели	2012	2013	2014	1-е полугодие 2015
Поступления финансовых средств, тыс. руб.	88 981	98 367	95 078	38 230
в том числе от учредителя	83 357	90 741	89 231	35 603
из них на выполнение государственного задания	74 052	85 032	80 943	35 103

Год	Сумма финансирования млн. руб.	Процент увеличения (уменьшения) финансирования по сравнению с предыдущим годом
2011	78,41	
2012	88,98	+ 13,5
2013	98,36	+ 10,5
2014	95,07	- 3,3

Финансирование на обеспечение комплектования фондов Библиотеки

Год	Сумма финансирования на комплектование млн. руб.	Процент увеличения (уменьшения) финансирования на обеспечение комплектования по сравнению с предыдущим годом
2011	7,25	
2012	7,70	+ 6,1
2013	6,93	- 10,0
2014	7,40	+ 6,8

Структура выплат (расходов) Библиотеки

Год	Оплата труда, %	Оплата коммунальных услуг, %	Содержание имущества, общехозяйственные расходы и др., %
2011	49,2	5,4	45,4
2012	45,5	4,8	49,7
2013	47,7	4,8	47,5
2014	50,9	4,5	44,6

Анализ состояния материально-технической базы

	01.01.2012	01.01.2013	01.01.2014	01.01.2015
Балансовая стоимость, млн. руб.	281,1	288,7	303,3	311,7
Остаточная стоимость, млн. руб.	159,6	158,5	162,3	162,0
Амортизация, млн. руб.	121,4	130,1	141,0	149,6

Актуальной на сегодняшний день является проблема эксплуатации здания Библиотеки. По состоянию на начало 2015 года требуют капитального ремонта 40 % общей площади помещений. Назрела необходимость капитального ремонта электросетей, замены оконных блоков в здании Библиотеки. Библиотека не обеспечена современной системой климатического контроля, располагает устаревшей библиотечной мебелью и оборудованием, в том числе для хранения библиотечных фондов, для доставки пользователю фондовых документов из основного книгохранения.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНЦЕПЦИИ

Целью Концепции является обеспечение перспективы устойчивого развития Библиотеки.

Исходя из миссии и функций Библиотеки, основными задачами её дальнейшего развития являются:

- обеспечение гармонизации информационных ресурсов (библиотечный документный фонд, электронные ресурсы, справочно-поисковый аппарат) потребностям современного пользователя, и особенно, пользователя – субъекта системы дистанционного (виртуального) обслуживания;
- разработка программы оцифровки фондовых документов Библиотеки, создания и развития электронных продуктов и услуг Библиотеки;
- создание и развитие актуальных электронных ресурсов собственной генерации, в том числе электронной библиотеки – ресурса, концентрирующего и предоставляющего пользователям все виды информации (текстовой, графической, аудиальной, иной), относящейся к истории, образованию, культуре Омского Прииртышья;
- обеспечение современного уровня комфортности и технической оснащённости Библиотеки, развитие её материально-технической базы, соответствующей объёму и структуре фонда, структуре обслуживания, возрастанию нагрузки на электрические сети Библиотеки и др.;
- внедрение новых ИКТ, особенно в процессы, связанные с документным обслуживанием пользователей, а также максимально полным предоставлением ресурсов Библиотеки удалённым пользователям;
- развитие методической деятельности и межрегиональных связей, дальнейшая интеграция Библиотеки в единое информационное библиотечное пространство страны;
- совершенствование организационно - управленческой и функциональной структуры Библиотеки, способной оперативно реагировать на изменения внешней и внутренней среды; усиление инновационной деятельности; формирование кадрового резерва и обеспечение профессионального развития персонала с учетом дальнейшей модернизации деятельности Библиотеки; управление Библиотекой на основе принципов системы менеджмента качества;
- повышение творческого и профессионального потенциала сотрудников, основанное на непрерывном обучении и повышении квалификации, ротации кадров и работе с резервом, совершенствовании системы мотивации и стимулирования персонала.

СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ МОДЕРНИЗАЦИИ И РАЗВИТИЯ БИБЛИОТЕКИ

I. В области формирования, сохранения и использования библиотечного фонда

Актуализация библиотечного фонда

- разработка профиля комплектования фонда электронных ресурсов;
- актуализация Профиля комплектования Библиотеки с учетом меняющейся информационной среды и новых технологий;
- формирование фондов с учетом общероссийских подходов к созданию и использованию распределенного библиотечно-информационного фонда;
- увеличение доли документов в цифровой форме в структуре библиотечного фонда;
- расширение работ по приобретению и учету электронных баз данных отечественных и зарубежных производителей (полнотекстовых, реферативных журналов, справочно-библиографических и др.), в том числе в режиме он-лайн;
- использование сетевых и цифровых технологий в формировании фондов, расширение контактов с он-лайн центрами.

Сохранение библиотечных фондов

- развитие современной системы управления библиотечным фондом, базирующейся на внедрении автоматизированной библиотечно-информационной системы OPAC-Global и технологии радиочастотной идентификации (RFID);
- совершенствование системы учета библиотечного фонда;
- обеспечение системного подхода в сохранности фондов (создание и поддержание нормативного режима хранения фондов во всех помещениях Библиотеки; оснащение специальной мебелью и оборудованием для экспонирования, хранения и транспортировки различных видов документов, проверка библиотечного фонда и др.);
- перманентное развитие методов сохранения цифровых документов в условиях устаревания носителей информации и изменении программного обеспечения;
- развитие Регионального центра по работе с книжными памятниками на базе Библиотеки с целью формирования и реализации единой политики изучения и сохранения книжного культурного наследия страны, обеспечения централизованного учета и унифицированного научного описания книжных памятников, находящихся на территории Омского региона;

- увеличение объёмов работ по консервации и реставрации книжных памятников, а также других документов из фондов Библиотеки, в том числе: перевод в цифровую форму; комплекс мероприятий по ликвидации вредных воздействий биологического, химического (нейтрализация кислотности бумаги), климатического (температурно-влажностного) характера;
- развитие страхового (цифрового) копирования особо востребованных краеведческих изданий, в том числе периодических;
- развитие системы видеонаблюдения в читальных залах в целях предотвращения хищений фондовых документов в условиях открытого доступа и других проявлений вандализма.

Доступность библиотечных фондов

- развитие возможностей электронного каталога Библиотеки в части осуществления интеллектуального поиска и раскрытия всего объёма информации о составе действующих фондов Библиотеки на его базе;
- организация доступа к электронным документам через веб-сайт Библиотеки, электронный каталог, электронную библиотеку;
- развитие системы открытого доступа к подсобным фондам;
- максимальное раскрытие основного фонда через выставки новых поступлений и тематические выставки (в том числе виртуальные);
- развитие службы электронной доставки документов и МБА.

II. В области информатизации Библиотеки и генерации собственных информационных ресурсов

Комплексное развитие информационных ресурсов и технологий

- разработка программы модернизации локальной вычислительной сети и внедрение облачных вычислений;
- увеличение пропускной способности каналов связи;
- обеспечение бесперебойной работы серверов и телекоммуникационного оборудования Библиотеки;
- создание электронного каталога периодических изданий;
- создание единого электронного каталога путем слияния всех существующих электронных библиографических каталогов и баз данных, включая каталог периодических изданий;
- создание единого интерфейса доступа пользователей ко всем электронным ресурсам Библиотеки, включая электронные каталоги, электронную библиотеку и каталог подписных баз данных;
- организация электронного документооборота Библиотеки;
- создание и запуск почтового сервера;
- технологическая доработка и обеспечение бесперебойного функционирования всех модулей АБИС OPAC-GLOBAL, в том числе

для бесперебойного функционирования сервисов «Виртуальная справочная служба», «Личный кабинет пользователя»;

- создание возможностей максимальной интеграции с ресурсами Национальной электронной библиотеки; укрепление технической части оборудования для возможности работы в режиме 365 дней/24 часа;
- разработка и реализация проекта по автоматизации книговыдачи из основного книгохранилища (проект-дублер пневмопочты)
- обеспечение единой точки доступа ко всем ЭБД информационных ресурсов собственной генерации, в том числе полнотекстовым;
- обеспечение нового уровня информационной безопасности, в том числе защиты информации при передаче по линиям связи.

Модернизация веб-сайта Библиотеки

- анализ качественного состояния сайта (на основе различных методов и инструментов анализа: сравнительный анализ; статистический анализ; анализ ссылок в рейтинговых системах; анкетирование (в том числе в режиме он-лайн, через социальные медиа) на предмет уточнения пользовательских предпочтений; самооценка на соответствие современным ИКТ и требованиям сайтостроения, а также таким принципам качества, как «Эффективность», «Поддержка», «Реактивность», «Сохранность», «Многоязычность» и «Управляемость»);
- разработка новой модели (концепции) веб-сайта: определение его оптимальной структуры, дизайна, сервисов, принципов функционального и содержательного наполнения;
- внедрение современной системы статистики и аналитики посещаемости сайта Библиотеки;
- разработка и утверждение Положения о веб-сайте Библиотеки и других необходимых нормативных и технологических документов;
- внедрение, апробация и дальнейшее развитие нового веб-сайта Библиотеки.

Электронная библиотека: концептуальный посыл

Актуальность создания электронной библиотеки (ЭБ) определяется следующими факторами:

- повышение требований современных пользователей к оперативности предоставления информации и разнообразию услуг Библиотеки;
- массовым распространением информационных ресурсов в электронном виде, их доступностью через Интернет;
- необходимостью обеспечения сохранности редких и ценных документов, в том числе особо востребованных краеведческих изданий, как важнейшей составляющей культурного и исторического наследия Омской области.

Цели создания ЭБ: формирование качественно новой, адекватной ожиданиям пользователей системы электронного библиотечного обслуживания; переход к формату «гибридной» библиотеки путем предоставления услуг в традиционном и в электронном виде через Интернет в режиме 24/7/365.

ЭБ должна обеспечить пользователям:

- доступ к разнородным электронным документам в базе данных ЭБ из одной точки (в среде одного экрана) благодаря единому интерфейсу, включающему единообразно организованные средства поиска в разнородных электронных коллекциях;

- реализацию новых форм библиотечного и информационного обслуживания пользователей.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие основные задачи:

- разработать и сформировать информационную структуру функционирования ЭБ;
- разработать технологию хранения больших массивов в ЭБ, их архивацию и обеспечение безопасности;
- разработать основные требования к видовому и тематико-типологическому составу коллекции ЭБ на основе выработанных критериев и социальной значимости;
- разработать программу (план) перевода фондовых документов в цифровую форму;
- формировать электронные коллекции ЭБ, содержащие наиболее ценную и значимую информацию;
- создать единый справочно-поисковый аппарат ко всем частям фонда ЭБ, раскрывающий её состав, содержание и позволяющий проводить многоаспектный поиск посредством навигационных средств;
- обеспечить широкий доступ пользователей к ресурсам ЭБ;
- разработать систему оперативного информирования о ресурсах, сервисах, правилах и условиях использования ЭБ;
- осуществлять мониторинг использования ресурсов ЭБ;
- дальнейшее развитие ЭБ, в том числе за счет привлечения к её формированию в качестве партнеров государственных и муниципальных библиотек Омской области.

III. В области обслуживания пользователей Библиотеки. Модернизация библиотечной среды

Библиотека должна быть комфортной: сделать обслуживание своевременным, доступным и персонализированным; стать полноправным участником рынка интеллектуального досуга, местом, куда любой житель или гость Омской области готов прийти даже в тех случаях, которые не связаны напрямую с чтением, чтобы это было приятное и безопасное место для общения и интеллектуального развития.

Для решения этой задачи необходимы:

- разработка и реализация проектов модернизации библиотечной среды (читальных залов, зон обслуживания, зон рекреации, санитарно-гигиенических зон и др.) с целью трансформации внутренней структуры библиотечного пространства и процессов непосредственного обслуживания с принципиальной позиции - «мысленно ставить себя на место пользователя (в том числе с ограниченными возможностями), смотреть и оценивать библиотеку его глазами»:
 - организация и оснащение помещений (зон) для общения, групповой и индивидуальной работы, массовых мероприятий и конференций (в том числе в режиме он-лайн), обучения и других видов интеллектуальных занятий пользователей;
 - оснащение модульной мебелью и конструкциями, в том числе стеллажами со встроенным мультимедийным оборудованием, современными системами транспортировки фондовых документов, визуальной системой навигации и другим современным оборудованием и техникой;
- дальнейшая оптимизация размещения фонда Библиотеки с учетом имеющихся в наличии площадей книгохранилищ и читальных залов;
- организация бесплатного беспроводного доступа в библиотечный Интранет и Интернет с любого рабочего места пользователя во всех залах обслуживания Библиотеки;
- внедрение медиатеки во всех читальных залах Библиотеки;
- регистрация читателей Библиотеки «через Интернет»;
- внедрение «мобильного» доступа к электронным ресурсам Библиотеки;
- внедрение системы электронного заказа и бронирования документов из фонда Библиотеки на базе ЭК;
- внедрение системы электронного межбиблиотечного абонементов;
- адаптировать технологию предоставления библиотечно-информационных услуг с учетом внедрения электронной книговыдачи документов;
- совершенствовать все формы традиционного справочно-информационного и библиографического обслуживания пользователей, уделив особое внимание оказанию услуг в удаленном режиме (заказ

литературы, виртуальная справка); внедрить и поддерживать функционирование онлайн-консультационной службы;

- увеличивать количество зон дополнительных сервисов (ксерокопирование, сканирование, распечатка на цветном и черно-белом принтере и др.);
- дополнить новыми формами выставочную деятельность и культурно-массовые мероприятия Библиотеки, способствующие пропаганде чтения, развитию культуры и интеллекта, повышения интереса к Библиотеке как социальному институту;
- расширение возможностей проведения досуга в пространстве Библиотеки; освоение новых площадок вне здания Библиотеки для работы с отдельными группами населения;
- обеспечить поддержку фокусной аудитории, интересующейся и занимающейся различными гуманитарными аспектами сибирского и омского краеведения;
- проводить регулярные мониторинги мнений пользователей о качестве и доступности услуг Библиотеки.

IV. В области методической и научной деятельности Библиотеки

В целях совершенствования *методической деятельности* Библиотеки предполагается:

- участие в формировании и реализации региональной библиотечной политики на территории области; мониторинг состояния библиотечного дела в Омской области и подготовка аналитических материалов; организация и проведение областных профессиональных конкурсов;
- расширение партнерского взаимодействия с библиотеками - методическими центрами федерального, регионального, муниципального и ведомственно-отраслевого уровней;
- участие в централизованных методических мониторингах и корпоративных проектах федеральных библиотек - методических центров, направленных на изучение состояния библиотечного дела в каждом субъекте РФ и стране в целом;
- расширение спектра методических услуг, в том числе в электронной среде, создание и развитие регионального библиотечно-информационного портала;
- актуализация и развитие профессиональных знаний специалистов библиотек с учетом модернизации библиотечной деятельности и внедрения инновационных технологий;
- внедрение и развитие новых форматов профессионального общения между специалистами (дистанционное консультирование библиотечных работников муниципальных образований региона в

режиме реального времени; Skype –конференции, семинары, лекции и т.д.);

- развигать разработку, издание и распространение научных, методических, информационных материалов (методических пособий, инструктивных писем, методических разработок, рекомендаций, инструктивно-методических материалов, учебно-методических и информационных пособий и др.);
- с целью обеспечения координации и повышения качества научно-методической работы разработать концепцию и положение о деятельности научно-методического совета общедоступных (публичных) библиотек региона.

В сфере **научной деятельности** Библиотеки предполагается:

- активизация научно-исследовательской деятельности по истории книжной культуры и библиотечного дела Омской области, по изучению истории Библиотеки; участие в исследованиях, проводимых Министерством культуры Российской Федерации, федеральными библиотечными центрами, Российской библиотечной ассоциацией; проведение собственных исследований по проблемам, связанным с организацией библиотечного обслуживания населения Омской области;
- дальнейшее развитие научно-библиографической, книговедческой работы: научное раскрытие документного фонда Библиотеки путём публикации уникальных краеведческих документов, подготовки научных статей, изданий научно-вспомогательной библиографии и каталогов с полными научными описаниями; выявление и изучение редких и ценных изданий в фондах Библиотеки, фондах библиотек региона различных организационно-правовых и правовых форм собственности;
- организация и проведение научно-практических конференций различного уровня и формата по актуальным проблемам библиотечной деятельности и книговедения, сохранения и изучения книжного культурного наследия, библиотечного краеведения;
- развитие библиотечного краеведения: разработка модельных, регламентирующих документов и методических материалов по краеведческой деятельности библиотек; привлечение фокусной аудитории, организаций-партнёров, занимающихся различными исследованиями в области сибирского и омского краеведения; проведение комплексных мероприятий, посвященных 300-летию Омска, юбилейным и памятным датам России и региона, 110-летию Библиотеки;
- регулярное проведение маркетинговых исследований качества библиотечно-информационного обслуживания;

- участие в научных конференциях международного, федерального и регионального уровней.

V. В области общественных связей и издательской деятельности Библиотеки

Развитие общественных связей Библиотеки и её издательской деятельности будет осуществляться в целях решения следующих задач:

- укрепление имиджа Библиотеки как современного, открытого, доступного, внедряющего инновационные технологии предоставления услуг, клиентоориентированного культурного центра с широкими сферами деятельности, главная из которых – развитие и поддержание потребности населения в чтении;
- позиционирование Библиотеки как методического центра, коллектив которого обладает большим опытом и высоким профессионализмом;
- вовлечение разных групп общественности в деятельность Библиотеки как активных участников библиотечной жизни.

Структура внешних связей Библиотеки предусматривает:

- взаимоотношения с органами государственной власти и местного самоуправления;
- функционирование Общественного совета Библиотеки;
- сотрудничество в рамках профессионального сообщества;
- сотрудничество с заинтересованными учреждениями и организациями, в том числе с учреждениями науки и образования, бизнес-сообществом, информационное содействие деятельности общественных организаций;
- повышение роли библиотечного сообщества в развитии гражданского общества региона;
- взаимодействие со средствами массовой информации.

Позитивный имидж Библиотеки формируется путем:

- развития общественных связей и социального партнерства с различными учреждениями и организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, взаимодействия с бизнес-сообществом, некоммерческим сектором, учреждениями социально-культурной сферы (театры, музеи, клубы и другие организации);
- развития технологий договорных отношений и социального заказа на оказание информационных услуг;
- информационного содействия реализации образовательных и воспитательных функций учреждениями образования;
- развития сайта Библиотеки как портала и работы в социальных сетях;
- организации и издания ежегодных публичных отчетов;
- проведения экскурсий по Библиотеке;
- организации метаинформации (указатели, стенды, терминалы и др.);

- развития связей со СМИ;
- проведения маркетинговых и социологических исследований, постоянного информационного мониторинга восприятия деятельности Библиотеки региональным сообществом в целях использования полученных данных для анализа, управления и прогноза перспектив развития Библиотеки;
- использования PR-технологий.

Библиотека как мультикультурный, просветительский центр, базовая площадка социальных коммуникаций будет обеспечивать:

- содействие организации и проведению конкурсов библиотечных проектов, направленных на повышение роли библиотек в местном сообществе;
- участие в общероссийских мероприятиях и организация региональных акций культурно-исторического и краеведческого содержания;
- осуществление информационно-просветительской деятельности на основе современных информационно-коммуникационных технологий (электронные конференции, вебинары, представление на сайте Библиотеки видео и аудиозаписей творческих встреч, проводимых в Библиотеке, проведение электронных викторин, турниров и т. п.);
- участие в социально значимых региональных и общероссийских программах (создание «безбарьерной среды» для людей с ограниченными возможностями здоровья, университетов «третьего возраста» и т.п.)

В области взаимодействия со СМИ

Необходимо организовать взаимодействие со СМИ таким образом, чтобы журналисты воспринимали Библиотеку:

- как источник формирования важных информационных поводов по разным тематическим направлениям, к важным знаменательным датам, годовщинам исторических событий и т.п.;
- как компетентный источник экспертных мнений ведущих специалистов Библиотеки по вопросам книжной культуры, краеведения, истории и др.

Для этого важно перейти от преимущественного распространения единичных информационных поводов о событиях и проектах Библиотеки к системной информационной политике, разработать которую необходимо в 2016 году с учетом Плана работы Библиотеки на год, и ежегодно корректировать в соответствии с текущими и перспективными задачами и планами деятельности Библиотеки. Это позволит:

- представлять текущие информационные поводы в контексте реализации целей и задач перспективного развития Библиотеки;
- реализовывать совместно со СМИ тематические просветительские медиа-проекты и участвовать в текущих спецпроектах СМИ;

- повышать интерес СМИ к деятельности Библиотеки через организацию творческих конкурсов на лучший журналистский материал по темам, приоритетным для Библиотеки.

В области взаимодействия с активными пользователями социальных сетей

Данную целевую группу необходимо вовлекать в деятельность Библиотеки через страницы Библиотеки в социальных сетях. Важно не ограничиваться только информированием подписчиков страниц и членов групп. Приоритетным направлением работы с ними должно стать вовлечение пользователей соцсетей в дистрибуцию и производство информации о Библиотеке. Эта же целевая аудитория может активно участвовать в тестировании онлайн-услуг на сайте Библиотеки, в оценке качества удобства пользования интерфейсом сайта.

Для вовлечения этой целевой аудитории предполагается развивать такие формы взаимодействия, как школы и конкурсы «народных репортеров», поощрения за перепосты информации о Библиотеке и т.п.

В области взаимодействия с различными группами общественности

Для успешного взаимодействия необходимо сегментировать группы общественности, объединив их целевые группы по направлениям сотрудничества.

Взаимодействие с коммерческими организациями целесообразно основывать на вовлечении их в реализацию крупных культурно-просветительских проектов, поддерживая которые как спонсоры и партнеры, они могут позиционироваться в качестве социально ответственных бизнес-субъектов. Такие организации можно привлекать к постоянной поддержке регулярно реализуемых проектов. Также Библиотека может организационно поддерживать социальные акции коммерческих организаций, связанные с культурой, историей, краеведением.

Развитие издательской деятельности

Развитие издательской деятельности Библиотеки обусловлено необходимостью производства и распространения издательской продукции, направленной на выявление и обобщение передового опыта в области библиотечного дела, повышение имиджа Библиотеки, продвижение чтения, реализацию научно-исследовательских и научно-просветительских проектов Библиотеки.

Совершенствование издательской деятельности предполагает решение следующих задач:

- выпуск и распространение (в печатном и электронном виде), в том числе среди читателей Библиотеки и профессионального сообщества, научно-методических, библиографических, справочных и научно-популярных изданий (в том числе журнального формата), обобщающих

передовой опыт в области библиотечно-информационной деятельности, раскрывающих и продвигающих основные результаты деятельности Библиотеки и её сотрудников в научно-исследовательской (в том числе, историко-краеведческой), культурно-просветительской и библиотечно-информационной сфере;

- выпуск малой полиграфической продукции, рекламирующей деятельность Библиотеки;
- переиздание редких краеведческих изданий из фондов Библиотеки, являющихся не только ценным источником для специалистов-историков, но и представляющих познавательный интерес для широкого круга читателей;
- коренная модернизация издательско-полиграфических мощностей Библиотеки, необходимых для изготовления качественной издательско-полиграфической продукции, включая бибтехнику, на собственной базе, в том числе для расширения спектра и повышения качества дополнительных сервисных услуг;
- создание мультимедийного центра по изготовлению собственных электронных информационных продуктов.

Необходимым условием развития издательских проектов Библиотеки, повышения физического и эстетического уровня издательской продукции, а также снижения материальных и временных затрат на создание издательской продукции является приобретение необходимого оборудования, обеспечивающего производство издательской продукции.

VI . В области управления качеством, кадровых и материальных ресурсов

Модернизация политики управления качеством

Внедрение и развитие системы менеджмента качества (СМК) в управлении предоставлением библиотечно-информационных услуг (БИУ), соответствующей требованиям международных стандартов качества ISO и их российских версий.

Предполагается решение следующих задач:

- осуществлять анализ рынка БИУ;
- выявлять потребности в БИУ;
- обеспечивать лидерство и персональную ответственность руководителей Библиотеки и ее структурных подразделений в достижении поставленных целей;
- обеспечивать баланс полномочий и ответственности, подотчетности и открытости на всех уровнях информационно-библиотечного менеджмента;
- вовлекать всех работников Библиотеки в совершенствование СМК, обеспечив повышение их квалификации и материальное стимулирование;

- обеспечивать процессный подход ко всем видам деятельности Библиотеки и необходимым для нее ресурсам, системный подход к менеджменту;
- обеспечивать мониторинг качества предоставляемых БИУ, непрерывность улучшений;
- осуществлять планирование и принимать решения на основе анализа процессов;
- обновлять существующий и разрабатывать недостающий пакет нормативных и регламентирующих документов по всем направлениям деятельности Библиотеки;
- совершенствовать производственную среду, социальную поддержку работников Библиотеки.

Персонал Библиотеки

Сокращения штата в дальнейшем не планируется, поскольку сегодня Библиотека и без того испытывает потребность в «штучных» специалистах высокой квалификации для выполнения задач, связанных с успешной реализацией обозначенных в Концепции направлений.

Главная цель в развитии персонала – формирование высокопрофессионального, активного и способного к инновациям коллектива.

Основными задачами в управлении персоналом Библиотеки можно считать подготовку кадров, их моральное и материальное стимулирование, социальную защиту персонала.

Решению этих задач будет способствовать:

- участие специалистов Библиотеки в совещаниях, конференциях, других мероприятиях межрегионального, общероссийского и международного масштаба;
- развитие внутрибиблиотечной системы непрерывного образования кадров;
- развитие системы эффективной мотивации и стимулирования работников;
- разработка системы мер для привлечения в профессию молодых специалистов и закрепления их в Библиотеке;
- реализация правительственных решений о постепенном повышении заработной платы работников до средней по экономике региона к 2018 г.;
- внедрение практики заключения трёхсторонних (орган государственной власти – учебное заведение – абитуриент) договоров на подготовку специалистов в области библиотечного дела для Библиотеки;
- освоение новых навыков и приглашение специалистов, необходимых для совершенствования библиотечной деятельности в современных

условиях (программисты, специалист по сохранности электронной информации и другие).

Направления развития персонала:

1. Формирование штата Библиотеки и мотивирование персонала:

- долгосрочное прогнозирование кадровых потребностей Библиотеки;
- планирование качественного и количественного состава персонала;
- мониторинг кадровых ресурсов (оценка квалификации, индивидуально-психологических особенностей, ценностных ориентаций, профессиональных исходных установок для обучения, изучение мотивов, стимулов деятельности и потребностей);
- адаптация персонала к работе;
- поддержание работоспособности персонала (аттестация, ротация персонала, структурные преобразования, обучение персонала, участие в корпоративных проектах, работа в целевых группах);
- формирование кадрового резерва и его обучение, составление индивидуальных планов личного и профессионального развития;
- оценка результатов работы сотрудников Библиотеки (доплаты, надбавки, премирование, выдвижение на награждение).

2. Организация и охрана труда:

- охрана труда (обеспечение безопасности рабочих мест, проведение ежегодных медицинских профилактических осмотров, оснащение рабочих мест аптечками для оказания первой медицинской помощи и т.д.);
- улучшение условий труда (санитарно-гигиенические условия, распорядок дня, организация рабочих мест и их аттестация, оснащение рабочих помещений современным оборудованием и оргтехникой и т.д.);
- разработка технологических инструкций в целях адаптации новых сотрудников к работе, недопущения и устранения конфликтов по причинам неопределенности и напряженности в работе;
- обеспечение оплаты труда работников на уровне средней заработной платы в регионе.

3. Формирование организационной культуры Библиотеки:

- изучение и популяризация истории и традиций Библиотеки;
- документационное обеспечение деятельности Библиотеки;
- соблюдение традиций, ежегодных ритуалов, церемоний; воспитание «фирменного патриотизма» и формирование корпоративной культуры персонала;
- поддержание комфортной психологической среды в коллективе.

Материально-техническая база

В целях создания комфортной среды для пользователей и персонала Библиотеки планируется:

- разработка поэтапного плана капитального ремонта здания и коммуникаций Библиотеки;
- проведение текущего ремонта помещений и мебели;
- разработка современного дизайна помещений;
- модернизация библиотечного оборудования и технических средств;
- оснащение Библиотеки современными системами кондиционирования и очистки воздуха;
- техническое оснащение Библиотеки современным реабилитационным оборудованием для обслуживания инвалидов любых категорий.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ МОДЕРНИЗАЦИИ И РАЗВИТИЯ БИБЛИОТЕКИ

Повседневное функционирование Библиотеки и её последующее развитие не должны останавливаться в ожидании полного решения всех стратегических задач.

Именно поэтому в первую очередь должны быть найдены ответы на такие практические вопросы, как:

- Развитию каких библиотечных сервисов следует уделять первоочередное внимание в условиях реально доступного ресурсного обеспечения?
- Какие информационные ресурсы следует в первую очередь и с минимальными затратами приобретать для Библиотеки?
- Какие из информационных ресурсов следует приобретать для хранения в фонде Библиотеки, а к каким целесообразно обеспечить доступ через Интернет в рамках имеющегося финансирования?
- Какими темпами целесообразно проводить замену традиционных бумажных изданий электронными? Какие из бумажных изданий следует заменять электронными эквивалентами в первую очередь? Как технологически обеспечивать эту замену?
- Как уже сегодня обеспечивать удобный и эффективный доступ к информационным ресурсам для разных категорий читателей на территории Библиотеки, в режиме удаленного доступа?
- Какими темпами должно быть обусловлено развитие материально-технической базы Библиотеки, проведение работ по капитальному ремонту, по замене технически устаревшего оборудования?

Реализация приоритетных направлений деятельности Библиотеки до 2020 года будет осуществляться на основе программно-проектного принципа посредством комплекса документов различной направленности и глубины проработки, в том числе планов действий («дорожных карт»). Это большая работа, она потребует объединения усилий различных групп специалистов Библиотеки.

При принятии управленческих решений острых проблем и вопросов будут учитываться общие принципы управления:

- комплексное изучение всей совокупности факторов, влияющих на эффективность функционирования Библиотеки, реализацию каждого из стратегических направлений её деятельности;
- системный подход к решению управленческих задач;
- открытость и гласность;
- адаптация к изменяющимся условиям внешней среды;
- обязательное регламентирование процессов, правил и норм.

Значимого результата по каждому приоритетному направлению Библиотека сможет добиться в условиях стабильного финансового обеспечения за счёт обоснованных субсидий из областного бюджета, участия в реализации федеральных и государственных программ, поступлений из внебюджетных источников (включая платные услуги для физических и юридических лиц, привлечение благотворительных и спонсорских средств).

Объем затрат финансирования мероприятий по развитию приоритетных направлений деятельности Библиотеки будут конкретизироваться ежегодно при формировании проекта бюджета Библиотеки.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕПЦИИ

В результате реализации Концепции Библиотека сможет позиционировать себя как современный информационный и культурно-просветительский центр, обеспечивающий пользователям свободный и комфортный доступ к информационным ресурсам локального и удаленного доступа.

Достижение заявленных стратегических целей и задач обеспечат Библиотеке положительную динамику развития, повышение её имиджа, упрочение позиций в качестве методического и консультационного центра для общедоступных библиотек Омской области.

Повышение эффективности деятельности Библиотеки за счет совершенствования системы управления, основанной на принципах менеджмента качества, разнообразие предоставляемых пользователю продуктов и услуг, развитие современных информационных технологий, углубление инновационной деятельности отразится на положительной динамике количественных и качественных показателей, предусмотренных в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) Библиотекой.